



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเลิงใต้  
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗  
ครั้งที่ (๑๐ /๒๕๖๗)

อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลเลิงใต้ ได้ขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น และตามระเบียบข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๙ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ปิดประกาศไว้โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนรับทราบโดยทั่วกัน แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวันสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

องค์การบริหารส่วนตำบลเลิงใต้ จึงขอประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายจำหัด ยานไกร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเลิงใต้

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....ปี พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลเลิงใต้ อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

โอนครั้งที่ 10

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้าง เหมาบริการ ต่างๆ	10,000.00	5,000.00	3,500.00 (-)	1,500.00	ขออนุมัติโอนลด รายการ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ จำนวน 3,500 บาท
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	5,000.00	1,100.00	3,500.00 (+)	4,600.00	ขออนุมัติโอนเพิ่ม เนื่อง จากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอต่อการเบิก จ่าย จึงขออนุมัติโอนเพิ่ม รายการค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม จำนวน 3,500 บาท โดยขอโอน ลดจากค่าจ้างเหมาบริการ ต่าง ๆ จำนวน 3,500 บาท / อาศัยอำนาจตาม ระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยวิธีการ งบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. . 2563 ข้อ 26
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้าง เหมาบริการ ต่างๆ	15,000.00	15,000.00	7,500.00 (-)	7,500.00	ขออนุมัติโอนลด รายการ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ จำนวน 7,500 บาท เพื่อ โอนไปเพิ่มรายการ ค่า ลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 7,500 บาท

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

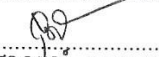
อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน 3 พ.ศ. 2567

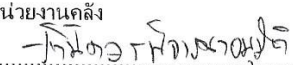
องค์การบริหารส่วนตำบลเลิงใต้ อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

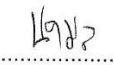
โอนครั้งที่ 10


แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	15,000.00	1,260.00	7,500.00 (+)	8,760.00	ขออนุมัติโอนเพิ่ม เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงขออนุมัติโอนเพิ่มรายการค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 7,500 บาท โดยโอนลดจากค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ จำนวน 7,500 บาท / อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

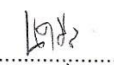
1. หัวหน้าหน่วยงาน..... กอศกร สังกัด ก..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด  
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... เนื่องมาจากงบประมาณที่ขอโอนไปใช้ไปเรียบร้อยแล้ว ขอข่ากอศกร สังกัด ก.....  
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ภายใต้งบประมาณปีงบประมาณ 2567 จำนวนเงิน.....  
 ตามระเบียบ..... กอศกรของประเทศไทย สำนักวิจัย สังกัด กอศกร สังกัด ก..... พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....   
 (นางสาวจุฬารัตน์ หลานวงษ์)  
 (.....ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)  
 ตำแหน่ง.....  
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
 ความเห็น.....   
 .....  
 .....


(ลงชื่อ).....   
 (นางนฤมล ประเสริฐโก)  
 (.....ผู้อำนวยการกองคลัง อบต. เติ้งใต้)  
 ตำแหน่ง.....  
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
 ความเห็น.....   
 .....  
 .....

(ลงชื่อ).....   
 (นางนฤมล ประเสริฐโก)  
 (.....ผู้อำนวยการกองคลัง รัฐบาลราชการแทน)  
 ตำแหน่ง..... ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เติ้งใต้  
 วันที่.....เดือน..... 3 พ.ค. 2567.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น  .....

(ลงชื่อ)  .....

(นายจำเริญ ยานไกร)

(นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสิงไต่)

ตำแหน่ง .....

วันที่ 3 พ.ค. 2567 .....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....