



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเลิงใต้ อำเภอโกสัมพีสัย จังหวัดมหาสารคาม

ที่ มค ๗๘๘๐๑/

วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการประเมินผลและรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (รอบ ๑๒ เดือน) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเลิงใต้

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเลิงใต้

ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๒๘ วรรคหนึ่ง บัญญัติว่า "ห้ามมิให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด อันอาจคำนวณ เป็นเงินได้จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือ ข้อบังคับ ที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดย ธรรมจรรยาตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด" กอปรกับมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ เห็นชอบแผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการ ไทยให้โปร่งใสไร้ผลประโยชน์ เป้าหมายที่ ๑ ข้อที่ ๑.๑ ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วย ประกาศเป็นหน่วยงานที่ เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติงาน (No Gift policy) และ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (ป.ป.ท.) ได้แจ้งให้หน่วยงานของรัฐทุก หน่วยงานต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว นั้น

ในการนี้ เพื่อเป็นการขับเคลื่อนกิจกรรมการปฏิรูปตามแผนการปฏิรูปประเทศดังกล่าวข้างต้น ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ขององค์การบริหารส่วนตำบลเลิงใต้ สร้างความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สร้างค่านิยมในการปฏิบัติที่และพึง ปฏิบัติให้เป็นไปตามวัฒนธรรมสุจริต องค์การบริหารส่วนตำบลเลิงใต้จึงได้ประกาศนโยบายให้บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเลิงใต้ทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติงาน (No Gift policy) จึงขอรายงานผลการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (รอบ ๑๒ เดือน) รายละเอียดปรากฏตามแบบรายงานฯ ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางทิพวรรณ โทท่า)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

— เหว่ย อภิธรรม

— เหว่ย อภิธรรม

(ลงชื่อ)

(นางสาวผกามาต ชมภูหลง)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นผู้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- 170/ทรม.12-พ.จ.ร.๖๖

(ลงชื่อ)

นางมยุ

(นางนฤมล ประเสริฐโก)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล



(ลงชื่อ)



(นายจำหัด ยานไกร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเลิงใต้

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ..... องค์การบริหารส่วนตำบลเลิงใต้.....

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ..... ๒๕๖๗ รอบ..... ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗)

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

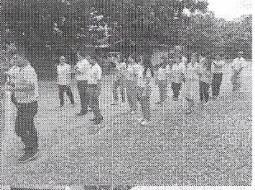

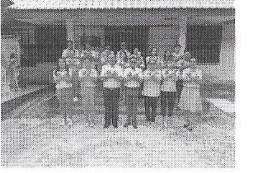

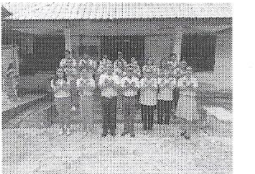
๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลเลิงใต้	๑ ก.ค. ๒๕๖๗	ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
๒	องค์การบริหารส่วนตำบลเลิงใต้	๑ ก.ค. ๒๕๖๗	เผยแพร่ทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลเลิงใต้ ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) www.lerngtai.go.th

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลเลิงใต้	๑ ก.ค. ๒๕๖๗	ประชุมชี้แจงการปฏิบัติงานสร้างจิตสำนึกในการประพฤติ ตนและการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และร่วมประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริต การ ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้ง ในขณะ/ก่อน/หลัง ปฏิบัติหน้าที่ในทุกโอกาสและทุก เทศกาล	เผยแพร่บนเว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบลเลิงใต้ www.lerngtai.go.th
๒	องค์การบริหารส่วนตำบลเลิงใต้	๑ ก.ค. ๒๕๖๗	แจ้งเวียนให้ รับทราบในที่ประชุม โดยกำชับให้ถือปฏิบัติ และ เผยแพร่บนเว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนเลิงใต้	เผยแพร่บนเว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบลเลิงใต้ www.lerngtai.go.th

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
 จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับบุคคล : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 รอบ ๖ เดือน รอบ ๑๒ เดือน

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๓	องค์การบริหาร ส่วน ตำบล เลิงใต้	๑ ก.ค. ๖๗	จัดกิจกรรมโครงการรณรงค์ และอบรม ให้ความรู้การป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล มอบ โอวาทสร้างจิตสำนึกในการประพฤติตน และการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส รณรงค์ส่งเสริม สร้าง จิตสำนึกที่ดีซื่อสัตย์สุจริตให้กับเยาวชน และร่วมกันประกาศเจตนารมณ์ในการ ต่อต้านการทุจริต การ ไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากปฏิบัติหน้าที่ ทั้ง ในขณะที่/ก่อน/หลัง ปฏิบัติหน้าที่ใน ทุกโอกาสและทุก เทศกาล	  
๔	องค์การบริหาร ส่วน ตำบล เลิงใต้	๑ ก.ค. ๖๗	จัดกิจกรรมเคารพธงชาติ หน้าเสาธง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล มอบ โอวาทสร้างจิตสำนึกในการประพฤติตน และการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และร่วมกันประกาศ เจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริต การ ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากปฏิบัติหน้าที่ ทั้ง ในขณะที่/ก่อน/หลัง ปฏิบัติหน้าที่ ในทุกโอกาสและทุก เทศกาล	 

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	ไม่มี
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	ไม่มี
๓) ประชาชน	ไม่มี

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับบุคคล : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 รอบ ๖ เดือน รอบ ๑๒ เดือน

๔) อื่น ๆ	ไม่มี
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	ไม่มี
๒) รายบุคคล	ไม่มี
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	ไม่มี
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	ไม่มี
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	ไม่มี

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่พบปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการในเรื่อง No Gift Policy

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

เห็นควรกำชับ และกระตุ้นจิตสำนึก ให้บุคลากรตระหนักในเรื่อง No Gift Policy เพื่อป้องกัน พฤติกรรมของบุคลากร ไม่ให้เห็นแก่การได้รับสิ่งของใด ๆ ที่เกิดจากการปฏิบัติงาน

ลงชื่อ



(นางทิพวรรณ โทท่า)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ



(นายจำหัด ยานไกร)

ผู้รับรองรายงาน

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับบุคคล : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 รอบ ๖ เดือน รอบ ๑๒ เดือน

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบลเลิงใต้ อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

ข้าพเจ้านางทิพวรรณ.....นามสกุล.....โททำ.....ตำแหน่ง.....นักจัดการงานทั่วไป.....
สังกัด.....องค์การบริหารส่วนตำบลเลิงใต้.....อำเภอโกสุมพิสัย.....จังหวัดมหาสารคาม.....

ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญหรือของกำนัล	ผู้ให้ของขวัญฯ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่น ๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน

(นางทิพวรรณ โททำ)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป.....

วันที่.....๒๒...../ ตุลาคม...../ ๒๕๖๗.....

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
 ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
 อื่น ๆ.....

ลงชื่อ..........ผู้บังคับบัญชา

(นายจืตลัด ยานไกร)

ตำแหน่ง.....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเลิงใต้

วันที่.....๒๒...../ ตุลาคม...../ ๒๕๖๗.....

หมายเหตุ : ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณา
ทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่